

Số: *4* /BC-TĐN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 01 năm 2026.

## BÁO CÁO

### **Kết quả thực hiện kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025-2026**

Căn cứ Công văn số 1082/SGDDĐT-KHTC ngày 07/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025-2026 của trường THCS và THPT Trần Đại Nghĩa;

Trường THCS và THPT Trần Đại Nghĩa báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025-2026 (lần 2) như sau:

#### **1. Tình hình tổ chức triển khai thực hiện**

1.1 Quy trình tiếp nhận: Căn cứ theo Điều 6 Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT

Nhà trường đã thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ năm học 2025-2026 theo Quyết định số 49a/QĐ-TĐN ngày 27 tháng 6 năm 2025.

1.2 Việc triển khai và công khai:

- Triển khai các văn bản chỉ đạo về công tác tài trợ giáo dục đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh. Tổ chức phổ biến mục tiêu, yêu cầu, nội dung, ý nghĩa và đối tượng hưởng lợi của cuộc vận động tài trợ cải thiện cơ sở vật chất, tăng cường các hoạt động giáo dục toàn diện năm học 2025 – 2026 đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh toàn trường.

- Thông báo rộng rãi tới các cá nhân, các tổ chức, doanh nghiệp, cựu học sinh, giáo viên, nhân viên trong nhà trường, được niêm yết công khai theo quy định.

- Công khai Kế hoạch vận động tài trợ; Công văn phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ; Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch vận động tài trợ định kỳ và cuối năm học tại bảng thông tin của trường và đăng tải trên trang thông tin điện tử của trường: <http://thcsthpttrandainghia.edu.vn/>

#### **2. Việc quản lý và sử dụng kinh phí tài trợ**

2.1 Tiếp nhận bằng tiền:

- Nhà trường tiếp nhận kinh phí tài trợ qua tài khoản ngân hàng và tiền mặt tại trường, đảm bảo nguyên tắc tự nguyện. Việc thu chi, tiếp nhận, sử dụng đảm bảo đúng mục đích, công khai, quyết toán đúng quy định.

2.2. Tiếp nhận bằng hiện vật, công trình: không có

**3. Kết quả thực hiện:** Vận động tài trợ đến hết ngày 31/12/2025 của năm học 2025 - 2026: **884.459.625VNĐ**

*Trong đó thực hiện:*

Đơn vị tính: đồng

| STT       | Nội dung                                                                   | Dự toán kinh phí được phê duyệt | Kinh phí thực tế vận động được |                        | Sử dụng kinh phí    |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------|
|           |                                                                            |                                 | Số tiền                        | Hình thức nhận tài trợ |                     |
| <b>I</b>  | <b>Hỗ trợ cơ sở vật chất</b>                                               |                                 |                                |                        |                     |
| 1         | Máy vi tính (20 cái x 14.730.000 đồng/cái)                                 | 294.600.000đ                    | 294.600.000đ                   | Bằng tiền              | 294.600.000đ        |
| <b>II</b> | <b>Nội dung khác</b>                                                       |                                 |                                |                        |                     |
| 1         | Hỗ trợ hoạt động học tập cho học sinh.                                     | 339.200.000đ                    | 339.200.000đ                   | Bằng tiền              | 131.286.900đ        |
| 2         | Hỗ trợ các hoạt động phong trào, văn thể mỹ, lễ hội, sự kiện của học sinh. | 315.000.000đ                    | 250.659.652đ                   | Bằng tiền              | 24.500.000đ         |
|           | <b>Tổng cộng</b>                                                           | <b>948.800.000đ</b>             | <b>884.459.652đ</b>            |                        | <b>450.386.900đ</b> |

**4. Tồn tại, hạn chế, khó khăn trong quá trình triển khai; nguyên nhân.**

- Thuận lợi: Được sự ủng hộ và thống nhất cao trong Cha Mẹ học sinh.
- Khó khăn: Không có.

**5. Đề xuất, kiến nghị (nếu có): Không có**

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, KT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Thị Hồng Thủy**